

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp văn phòng phẩm.

Căn cứ vào nhu cầu sử dụng của đơn vị;

Để có cơ sở dự toán, kế hoạch mua sắm văn phòng phẩm phục vụ các hoạt động của đơn vị, Phòng Chính trị Học viện Quân y kính mời các đơn vị, nhà cung cấp có khả năng cung cấp các mặt hàng văn phòng phẩm báo giá cho đơn vị một số mặt hàng sau:

(ĐVT: đồng)

TT	Nội dung	ĐVT	Số lượng
I.	Mua thiết bị SUB		
1.	USB OTG 3.1 32GB Type C Sandisk SDD C3 (Đen)	Cái	50
II.	Mua Văn phòng phẩm		
1.	Giấy A4 Bãi Bằng NM ĐL 70/84	Ram	60
2.	Giấy A4 Indo ĐL 70/94 Quality	Ram	50
3.	Bút bi Thiên Long TL – 08	Cái	100
4.	Bút dạ dầu Thiên Long PM05	Cái	30
5.	Hộp đựng tài liệu loại đẹp 5 cm A4	Cái	30
6.	Sổ ghi chép A4 200T	Quyển	50
7.	Bút bi nước chữ A	Cái	100
8.	Sổ bìa da B5 xifu có cục bấm	Quyển	100
9.	Băng dính trong 5 cm 60y	Cuộn	50
10.	Giấy A4 - In màu ĐL 80	Ram	30
11.	Bút ký PENTEL BL77	Cái	100
12.	Dao trổ 3 lưỡi lớn khoá núm xoay Deli 2043	cái	12
13.	Lưỡi dao trổ SDI to Đài Loan	Hộp	25
14.	Kéo văn phòng 210mm Deli 6010	cái	35
15.	Bút dạ 12 màu Thiên Long	Hộp	30

Hồ sơ báo giá bao gồm: Bảng báo giá mô tả đầy đủ thông tin về sản phẩm; số lượng; đơn giá; tổng giá trị mặt hàng.

Thời gian nhận báo giá: Từ ngày 22/9/2024 đến ngày 27/9/2026.

Báo giá gửi về: Ban Tuyên huấn, Phòng Chính trị Học viện Quân y, Số 160 Hà Đông, Hà Nội (đ/c Dũng, trợ lý 0941321982).

Rất mong nhận được sự hợp tác của các Quý đơn vị.

CHỦ NHIỆM

Đại tá Doãn Văn Mậu